

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Поспеловская средняя общеобразовательная школа
им. Героя Советского Союза Сафронова П.С.»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Ф.Т. Сулейманов



ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета протокол №1
от 29.08.2019 года

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказом №220 от 29.08.2019 г.

**Положение
о родительском комитете**

В соответствии с ч.1. ст.3, п.10; ч.2, ст.25, п.4; ч.1, ст.34, п.17; ч.3, ст.44, п.7; ч.3, ст.47, п.9 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Положением о родительских собраниях, настоящим положением, с целью обеспечения оптимальных условий для организации воспитательного процесса в школе функционируют родительские комитеты. Родителям (законным представителям) предоставляется право на участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, установленном его Уставом и соответствии с законодательством РФ.

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета школы, являющегося органом управления.

1.2 Положение о родительском комитете может обсуждаться как на совете школы, так и на педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.3 Родительский комитет (далее по тексту комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию.

1.4 Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издаётся приказ директора школы.

2. Основные задачи.

2.1 В целях реализации права родителей (законных представителей) учащихся школы на участие в управлении школой, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к учащимся в школе действует Родительский комитет школы (далее – Комитет).

2.2 Содействие руководству школы:

- в совершении условий для осуществления воспитательного процесса, охране жизни и здоровья детей, свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов детей;
- в организации и проведении мероприятий.

2.3 Организация работы с родителями (законными представителями детей школы по разъяснению прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье («родительский всеобуч»).

3. Функции и права родительского комитета

3.1 Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

3.2 Проведение разъяснительной и консультативной работы среди (родителей) законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;

3.3 Внесение предложений о проведении семинаров, тренингов, консультаций для родителей (законных представителей), в том числе с целью правового просвещения родителей (законных представителей);



- 3.4 Внесение предложений в план работы школы, программу развития школы;
- 3.5 Осуществление вовлечения родителей в процесс управления школой;
- 3.6 Рекомендация темы (вопроса) для рассмотрения на родительских собраниях;
- 3.7 Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- 3.8 Участие в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- 3.9 Контроль совместно с администрацией школы организации качества питания учащихся, медицинского обслуживания;
- 3.10 Участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 3.11 Принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по различным вопросам функционирования школы;
- 3.12 Утверждение списков социально не защищенных детей, нуждающихся в обеспечении льготным питанием;
- 3.13 Согласование проектов локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, а также их родителей (законных представителей);
- 3.14 Взаимодействие с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

4. Ответственность родительского комитета

- 4.1 Выполнение плана работы.
- 4.2 Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 4.3 Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) воспитывающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 4.4 Члены Комитета выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Комитета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комитета.

5. Организация работы

- 5.1. Родительский комитет в классах избирается на родительских собраниях в количестве, соответствующем количеству членов собрания. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя и секретаря путем открытого голосования простым большинством голосов.
- 5.2. Избранные председатели классных родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, избирающий председателя общешкольного комитета и секретаря.
- 5.3. Председатель общешкольного родительского комитета имеет право принимать участие на педсовете, общем собрании трудового коллектива.
- 5.4. Родительский комитет имеет право обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

6. Делопроизводство

- 6.1 Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний. Комитет собирается по мере необходимости но не реже двух раз в год.
- 6.2 Протоколы родительских комитетов хранятся в папке у классных руководителей, общешкольного родительского комитета у заместителя директора по ВР в течение учебного года.
- 6.3 Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на заместителя директора по ВР.

